

Приложение 2  
к приказу Министра образования  
и науки Республики Казахстан  
от «14» апреля 2015 года  
№ 200

**Стандарт государственной услуги  
«Предоставление общежития обучающимся в организациях технического  
и профессионального образования»**

**1. Общие положения**

1. Государственная услуга «Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования» (далее – государственная услуга).

2. Стандарт государственной услуги разработан Министерством образования и науки Республики Казахстан (далее – Министерство).

3. Государственная услуга оказывается организациями технического и профессионального образования (далее – услугодатель), имеющими общежития.

Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через канцелярию услугодателя.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

4. Срок оказания государственной услуги:

1) с момента сдачи пакета документов обучающимся в организациях технического и профессионального образования (далее-услугополучатель) услугодателю –10 рабочих дней; (законодательством не предусмотрен, срок сдачи пакета документов установлен исходя из п.9 ст.47 ЗРК Об образовании)

2) максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов услугополучателем –15 минут;

3) максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – 30 минут.

5. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

6. Результат оказания государственной услуги – направление о предоставлении общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту государственной услуги.

7. Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

8. График работы услугодателя с понедельника по субботу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.

Предварительная запись и ускоренное обслуживание не предусмотрены.

9. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя к услугодателем: (законодательством не предусмотрен, перечень документов сформирован исходя из п.9 ст.47 ЗРК Об образовании)

1) заявление на имя руководителя организации о предоставлении места в общежитии по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту;

2) справка о составе семьи, при наличии семьи;

3) копия свидетельства о смерти родителя (родителей) (для детей – сирот);

4) справка о наличии в семье 4-х и более детей (для детей из многодетных семей);

5) справка о подтверждении инвалидности по форме, утвержденной приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 1 апреля 2014 года № 142-Г (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 9377);

6) справка о подтверждении права для получения государственной адресной социальной помощи или справка об отсутствии оказания адресной социальной помощи, для детей из семей в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума;

7) документ удостоверяющий личность (для идентификации).

Подтверждением принятия документов является выдача расписки с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего документов, а также штамп, входящий номер и дата.

### **3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) Услугодателя и (или) их должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

10. Обжалование решений, действий (бездействий) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг жалоба подается в письменном виде на имя:

руководителя Министерства либо лица его замещающего по адресу, указанному в пункте 12 настоящего стандарта государственной услуги; руководителя услугодателя, а также на имя руководителя местного исполнительного органа города республиканского значения и столицы, района (города областного значения) по адресам, указанным в пункте 12 настоящего стандарта государственной услуги.

Подтверждением принятия жалобы является ее регистрация (штамп,

входящий номер и дата) в канцелярии Министерства, услугодателя с указанием фамилии и инициалов лица, принявшего жалобу, срока и места получения ответа на поданную жалобу.

Жалоба услугополучателя по вопросам оказания государственной услуги, поступившая в адрес Министерства, услугодателя, МИО подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель может обратиться с жалобой в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

11. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги, услугополучатель имеет право обратиться в суд в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

#### **4. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги**

12. Адреса мест оказания государственной услуги размещены:

1) на интернет-ресурсе Министерства: [www.edu.gov.kz](http://www.edu.gov.kz):

010000, город Астана, улица Орынбор, 8

телефон: +7 (7172) 742-425

e-mail: [pressa@edu.gov.kz](mailto:pressa@edu.gov.kz).

2) на интернет-ресурсах МИО согласно списку, указанному в приложении 3 к стандарту государственной услуги.

13. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги, единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

14. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: [edu.gov.kz](http://edu.gov.kz). Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг: 8-800-080-7777, 1414.

Приложение 1  
к стандарту государственной услуги  
«Предоставление общежития  
обучающимся в организациях  
технического и профессионального  
образования»  
Форма

**Направление  
о предоставлении общежитий обучающимся в организациях  
технического и профессионального образования**

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес организации технического и профессионального образования)

Гражданину (-ке) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Направляю на заселение в общежитие № \_\_\_\_\_

Адрес общежития \_\_\_\_\_

Предлагаю Вам явиться « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. В \_\_\_\_ час.

Директор \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

Приложение 2  
к стандарту государственной

услуги «Предоставление  
общежития обучающимся  
в организациях технического и  
профессионального  
образования»

Форма

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (при  
его наличии) руководителя учебного  
заведения (отчество при его наличии) /  
от студента \_\_\_\_\_ курса  
группы \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. (при его наличии) полностью /

**Заявление**

Прошу Вас выделить мне одно место в общежитии.

Место прибытия \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
/подпись/



Приложение 3 к стандарту  
государственной услуги  
«Предоставление  
общежития обучающимся  
в организациях технического  
и профессионального образования»

**Список областных, городов Астана и Алматы управлений образования**

№	Наименование региона	телефон	Юридический адрес	Адрес сайта
1.	Акмолинская	8(7162)401402	020000, г. Кокшетау, ул. Абая, 89А	<a href="http://www.akmo.kz">www.akmo.kz</a>
2.	Актюбинская	8(7132)560474	030010, г. Актобе, пр. Абылхайыр хана, 40	<a href="http://www.aktoberegion.kz">www.aktoberegion.kz</a>
3.	Атырауская	8(7122)354965	060010, г. Атырау, ул. Айтекеби, 77	<a href="http://www.atyrauobl.kz">www.atyrauobl.kz</a>
4.	Алматинская	8(7282)272731	040000, г. Талдыкорган, ул. Кабанбай батыра, 26	<a href="http://www.almaty-reg.kz">www.almaty-reg.kz</a>
5.	Восточно-Казахстанская	8(7232)570151	070019, г. Усть-Каменогорск, ул. К.Либкнехта, 19	<a href="http://www.akimvko.gov.kz">www.akimvko.gov.kz</a>
6.	Жамбылская	8(7262)431552	080008, г.Тараз, ул.Абая, 125	<a href="http://www.zhambyl.kz">www.zhambyl.kz</a>
7.	Западно-Казахстанская	8(7112)260468	090000, г. Уральск, ул. Почиталина, 72	<a href="http://www.western.kz">www.western.kz</a>
8.	Карагандинская	8(7212)425443	100012, г. Караганда, ул. Алиханова, 19	<a href="http://www.karaganda-region.kz">www.karaganda-region.kz</a>
9.	Кызылординская	8(7242)272934	120003, г. Кызылорда, ул. Абая, 48	<a href="http://www.kyzylorda.kz">www.kyzylorda.kz</a>
10.	Костанайская	8(7142)575310	110000, г. Костанай, ул. Аль-Фараби, 56	<a href="http://www.kostanay.kz">www.kostanay.kz</a>
11.	Мангистауская	8(7292)435100	130000, г. Актау, 13мкр./47	<a href="http://www.mangystau.kz">www.mangystau.kz</a>
12.	Павлодарская	8(7182)320965	140009, г. Павлодар, ул. Каирбаева, 32	<a href="http://www.pavlodar.kz">www.pavlodar.kz</a>
13.	Северо-Казахстанская	8(7152)463288	150011, г. Петропавловск, ул. Конституции , 58	<a href="http://www.akimat-sko.kz">www.akimat-sko.kz</a>
14.	Южно-Казахстанская	8(7252)563247	160007, г. Шымкент, пр. Республики, 12 А	<a href="http://www.ontustik.gov.kz">www.ontustik.gov.kz</a>
15.	г. Астана	8(7172)556851	010000, г. Астана, ул. Бейбитшилик, 11	<a href="http://www.astana.kz">www.astana.kz</a>
16.	г. Алматы	8(727)2716509	050001, г. Алматы пл. Республики, 4	<a href="http://www.almaty.kz">www.almaty.kz</a>